

Notulen vergadering 28-05-2024

Aanwezig: Sarina, Sandra, Dennis, Inge, Wendy , Dennis (voorzitter)

Notulist: Sarina

Annemiek sluit aan bij het eerste gedeelte van de vergadering.

Notulen:
Opening voorstellen nieuw MR Lid Robin van der Kroon. Robin stelt zich voor; met zijn baan als controller bij Hogeschool Inholland Alkmaar een goede aanvulling voor de MR. Robin zal een stukje schrijven voor in de nieuwsbrief om zich zo voor te stellen aan de ouders.
Formatie. De formatie is rond. Het team wijzigt niet.
Vakantie en studiedagen rooster. Het vakantierooster was al vastgesteld. We dachten het studiedagen rooster ook rond te hebben, maar doordat we scholing van een externe willen inhuren, is dat toch niet. De trainer kon niet op de al geplande data. We moeten nog in overleg. Het studiedagen rooster zal volgende vergadering weer ingebracht worden.
Medewerkers tevredenheidspelingen vanuit Sarkon. De peiling is besproken. Annemiek zal de uitkomsten nog in het team bespreken. Geen verdere actiepunten nodig.
KC stand van zaken. -Jacqueline Poiesz heeft een nieuwe baan. Viola Hilders wordt de nieuwe clustermanager. Annemiek heeft een klikgesprek gehad. Dit was positief. Viola heeft twee locaties onder haar hoede: de Appelgaard en De Marinx. Ze start 10 juni. -We hebben weer een nieuwe IKC subsidie gekregen. Dit zal gebruikt worden voor de invulling KC avonden. -9 juli Kindcentrum dag. Dit wordt een feestelijke dag voor opvang en onderwijs.
ontwikkeling financiën. Allocatiebeleid blijft binnen Sarkon wel een gesprekspunt. Directeuren moeten de financiën en een stukje HR moeten zelf doen. De directeuren komen er achter dat zij bepaalde financiën beter kunnen inzien dan de controller van Sarkon (bijv. kosten kopiëren). De afdrachten zijn ook een gesprekspunt.
Schoolgids / Schoolplan / evaluatie schooljaarplan. De evaluatie van het huidige schooljaarplan en de opzet van het nieuwe plan, is met het team gemaakt. De schoolgids krijgt een nieuwe opzet. Dit zal vanuit Vensters gemaakt worden.
Ouderbijdrage. Er is een reminder gestuurd.
Jaarverslag MR. Dennis gaat het jaarverslag samen met Inge opstellen. Het zal de volgende vergadering besproken worden.
Onderwerp / thema informatieavond ouders bepalen / onderzoeken. Vaste datum in het jaar: eerste donderdag van februari. Voor dit jaar: 6 februari.

Onderwerp dit jaar: Kanjertraining.

Lisanne neemt contact op met de Kanjertraining. Welke invullingen geven zij en wat zijn de kosten? Volgende vergadering pakken we het verder op.

Nieuwjaarsreceptie

Binnen het MT hebben we de invulling van de huidige nieuwjaarsreceptie besproken. We hebben nu al een aantal jaar al dezelfde invulling. We merken dat ouders afhaken. Ook is het erg gericht op ontmoeting en zouden we graag wat meer informatie over willen brengen. Wij zaten te denken aan workshops waar ouders zich voor kunnen inschrijven, met tussendoor ruimte om in de hal te ontmoeten en de kraampjes langs te gaan. Qua tijdsplanning; eerste woensdag, tweede woensdag (na Zijdewind kermis), derde woensdag (dan worden de startgesprekken laat). Volgende keer weer op de agenda.

Rondvraag

-MR magazines; doorgeven.
-E-learning MR: ons advies is om dit als live bijeenkomst te houden.
Meer interactie, ontmoeting, overleg en mogelijkheid tot sparren met mede MR leden.